



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Algemeen

Artikel 1

Lid 1

Deze Algemene Voorwaarden van dienstverlening en uitvoering van werkzaamheden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke Dörr Bedrijfsrecherche sluit met betrekking tot het verrichten van diensten en het uitvoeren van werkzaamheden voor zijn opdrachtgever, hierna te noemen: de cliënt. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle stadia die aan het sluiten van een dergelijke overeenkomst voorafgaan en op de diensten en werkzaamheden die voor het sluiten daarvan door Dörr Bedrijfsrecherche zijn verricht.

Lid 2

De eigen voorwaarden van de cliënt, welke hij van toepassing zou wensen te verklaren op de in lid 1 vermelde overeenkomsten en de aan het sluiten daarvan voorafgaande stadia, zijn niet van toepassing, tenzij Dörr Bedrijfsrecherche deze voorwaarden, geheel dan wel gedeeltelijk, schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.

Lid 3

Indien met betrekking tot de te verlenen diensten twee overeenkomsten zijn gesloten, geldt de laatste in dagtekening.

Lid 4

Van deze voorwaarden kan slechts rechtsgeldig worden afgeweken, indien en voor zover Dörr Bedrijfsrecherche de toepasselijkheid daarvan schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Artikel 2

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche is gehouden haar diensten en werkzaamheden naar beste weten en kunnen te verrichten met inachtneming van de van overheidswege gestelde eisen voor recherchebureaus.

Lid 2

Dörr Bedrijfsrecherche behoudt zich het recht voor om het verrichten van diensten zonder opgave van redenen te weigeren, dan wel te beperken.

Artikel 3

Lid 1

Alle offertes van Dörr Bedrijfsrecherche verbinden slechts, indien deze schriftelijk zijn gedaan en door de cliënt zijn aanvaard. Door de cliënt gedane verzoeken tot het verrichten van diensten of uitvoeren van werkzaamheden, doen eerst een overeenkomst ontstaan, indien deze verzoeken door Dörr Bedrijfsrecherche schriftelijk zijn aanvaard.

Lid 2

Een door de cliënt aan Dörr Bedrijfsrecherche verstrekte opdracht bindt Dörr Bedrijfsrecherche slechts indien deze door de leidinggevende van Dörr Bedrijfsrecherche, dan wel de door deze schriftelijk bevoegd verklaarde personen, schriftelijk is bevestigd, en welke opdrachtbevestiging behoudens onverwijld tegenbericht van de cliënt geacht wordt de overeenkomst juist weer te geven, dan wel zodra een aanvang met de uitvoering van de opdracht door Dörr Bedrijfsrecherche is gemaakt.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Lid 3

De opdrachtbevestiging van Dörr Bedrijfsrecherche is gebaseerd op de door de cliënt bij de aanvraag verstrekte gegevens, van de juistheid waarvan Dörr Bedrijfsrecherche mag uitgaan.

Lid 4

Dörr Bedrijfsrecherche zal de werkzaamheden welke zij op grond van de overeenkomst gehouden is te verrichten doen verrichten in eigen beheer, of door met Dörr Bedrijfsrecherche geaffilieerde ondernemingen en/of derden, indien Dörr Bedrijfsrecherche dit wenselijk of noodzakelijk acht.

Lid 5

De door Dörr Bedrijfsrecherche eventueel opgegeven (op)leveringstermijn geldt slechts bij benadering en kan derhalve nimmer als fatale termijn worden aangemerkt.

Lid 6

Indien er voor zover van deze algemene voorwaarden, dan wel de tussen Dörr Bedrijfsrecherche en cliënt gesloten overeenkomst, wordt afgeweken, dienen de afwijkingen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen. De bepalingen van deze algemene voorwaarden waarvan niet kan worden afgeweken, blijven onverkort van toepassing.

Algemene verplichtingen cliënt

Artikel 4

Lid 1

De cliënt verplicht zich tot betalen van de tussen partijen overeengekomen prijs voor de in het voorafgaande artikel vermelde diensten, de hieronder genoemde voorwaarden mede in acht genomen. Daarnaast verplicht de cliënt zich Dörr Bedrijfsrecherche op een goede wijze in de gelegenheid te stellen de overeengekomen diensten en werkzaamheden te verrichten. Daartoe behoort onder meer het verstrekken van voldoende informatie voor het bepalen van de noodzakelijke werkzaamheden.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Lid 2

Indien de werkzaamheden van Dörr Bedrijfsrecherche geen normale doorgang kunnen vinden ten gevolge van omstandigheden die niet aan haar te verwijten zijn, komen alle daarmee verband houdende kosten voor rekening van de cliënt.

Lid 3

De door Dörr Bedrijfsrecherche uit onderzoek verstrekte gegevens, mondeling, gedrukt of in welke vorm dan ook, zijn uitsluitend bestemd voor de cliënt, respectievelijk voor diens intern gebruik. De cliënt is voorts gehouden om de door Dörr Bedrijfsrecherche verstrekte gegevens als strikt vertrouwelijk te behandelen en zal met betrekking tot deze gegevens de grootst mogelijke discretie betrachten. De cliënt zal genoemde gegevens niet aan derden bekend maken, noch aan derden ter beschikking stellen en garandeert dat zijn of haar medewerkers in de ruimste zin, en wel eveneens ten aanzien van deze gegevens, strikte vertrouwelijkheid zoals voornoemd zullen betrachten.

Lid 4

De cliënt zal geen melding maken van Dörr Bedrijfsrecherche als zijnde de bron van gegevens, tenzij Dörr Bedrijfsrecherche hiertoe schriftelijk haar toestemming verleent.

Lid 5

De cliënt erkent met betrekking tot de Dörr Bedrijfsrecherche verstrekte gegevens in de ruimste zin van het woord, waaronder van Dörr Bedrijfsrecherche afkomstige computerprogramma's, rapporteren, adressenbestanden en andersoortige schrifturen, het auteursrecht voor Dörr Bedrijfsrecherche. Het is de cliënt verboden om door Dörr Bedrijfsrecherche verstrekte gegevens/informatie geheel dan wel gedeeltelijk te vermeerderen, respectievelijk te openbaren.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Lid 6

Alle door Dörr Bedrijfsrecherche in het kader van de overeenkomst met de cliënt aan deze verstrekte gegevens/informatie, waaronder computerprogramma's, rapporten, adressenbestanden, dan wel andersoortige schrifturen, blijven onvervreemdbaar eigendom van Dörr Bedrijfsrecherche. De cliënt is verplicht om de zaken zoals voornoemd op eerste verzoek van Dörr Bedrijfsrecherche aan deze te retourneren. Als bewijs van deze retournering geldt uitsluitend een door Dörr Bedrijfsrecherche af te geven verklaring van decharge.

Prijswijziging

Artikel 5

Lid 1

Indien tijdens de duur van de door Dörr Bedrijfsrecherche met de cliënt gesloten overeenkomst kostprijsverhogende wijzigingen optreden ten gevolge van onder meer, wijzigingen in de lonen en andere arbeidsvoorwaarden, toeslagen op lonen, premieverhogingen voor de sociale wetten, verhoging van onkostenvergoedingen, alsmede kostprijsverhogingen door externe kosten, is Dörr Bedrijfsrecherche gerechtigd het met de cliënt overeengekomen tarief tussentijds te verhogen, zulks met inachtneming van de in dit verband door de overheid gestelde en nog op te stellen regels. Deze bevoegdheid ontstaat eerst nadat drie maanden zijn verstreken sedert het tijdstip waarop Dörr Bedrijfsrecherche en de cliënt de overeenkomst hebben gesloten.

Lid 2

Kosten voortvloeiend uit het onderzoek, ofwel in het belang van het onderzoek gemaakt, zoals kosten voortvloeiend uit verkeersovertredingen, parkeerovertredingen, algemene parkeerkosten, onvoorziene reis- en/of verblijfskosten, alsmede alle andere, niet nader genoemde kosten welke in het belang van het onderzoek zijn gemaakt, kunnen aan de cliënt worden doorberekend.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Lid 3

Dörr Bedrijfsrecherche hanteert (naar eigen keuze) een dagtarief of projecttarief. Een dagtarief is (impliciet) gebaseerd op het dan geldende uurtarief, maar immer met een minimum van 5 te declareren uren per onderzoeker, ongeacht of het onderzoek of onderzoeksessie (die dag) daadwerkelijk 5 uren heeft geduurd. Dit is exclusief (eventuele) reisen en/of kilometervergoeding (per onderzoeker).

Heeft Dörr Bedrijfsrecherche dus bijvoorbeeld een onderzoek(sessie) in een periode van 1 uur (per onderzoeker) verricht, dan declareert Dörr Bedrijfsrecherche in ieder geval 5 uren (per onderzoeker). Heeft Dörr Bedrijfsrecherche een onderzoek(sessie) in een periode tussen 5 en 10 uren (per onderzoeker) verricht, dan declareert Dörr Bedrijfsrecherche in ieder geval 10 uren (per onderzoeker). Indien Dörr Bedrijfsrecherche een onderzoek(sessie) over een periode langer dan 10 uren per dag(deel) (per onderzoeker) verricht, dan geldt daarboven het dan geldende uurtarief per extra uur (per onderzoeker). Dit is exclusief (eventuele) reisen en/of kilometervergoeding (per onderzoeker).



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Betaling

Artikel 6

Lid 1

Tenzij anders is overeengekomen dient betaling van de facturen van Dörr Bedrijfsrecherche plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum, ofwel na uitvoering der opdracht, al naar gelang het eerste voorvalt.

Lid 2

In alle andere gevallen kan Dörr Bedrijfsrecherche voorafgaand aan het te verrichten onderzoek een voorschot van 50 % van het totaal geschatte honorarium bedingen. Het onderzoek zal alsdan eerst pas plaatshebben indien het gehele voorschotbedrag is voldaan.

In dezelfde gevallen kan Dörr Bedrijfsrecherche bedingen dat het restantbedrag van het dan verrichte onderzoek evenzeer reeds vooraf wordt betaald, en wel voorafgaand aan de overdracht van de (tussentijdse) onderzoeksrapportage.

Lid 3

Indien binnen de vermelde termijn geen betaling heeft plaatsgevonden, is de cliënt zonder nadere aanzegging of ingebrekestelling de wettelijke rente over het factuurbedrag, inclusief BTW, verschuldigd. De cliënt is dan tevens de administratie- en inningskosten, daartoe begrepen de gerechts- en deurwaarderskosten, verschuldigd, zijnde alle gerechtelijke en buitenrechtelijke kosten, waaronder onder meer is begrepen de kosten voor rechtsbijstand, komen voor rekening van de cliënt.

Lid 4

De vergoeding van de buitengerechtelijke kosten bedragen steeds tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom, en wel met een minimum van € 750,-- , onder het voorbehoud dat Dörr Bedrijfsrecherche vergoeding van de daadwerkelijk door haar geleden schade kan vorderen indien deze kosten direct, ofwel kosten voortvloeiend uit schade, hoger zijn.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Lid 5

Betaling van de factuurbedragen dient steeds plaats te vinden zonder aftrek of schuldverrekening.

Lid 6

De cliënt is niet gerechtigd enige korting of compensatie toe te passen op de door hem met Dörr Bedrijfsrecherche overeengekomen prijs.

Lid 7

Dörr Bedrijfsrecherche is te allen tijde gerechtigd om van de cliënt, gehele of gedeeltelijk betaling vooraf, dan wel voldoende zekerheidsstelling te verlangen.

Beëindiging en verlenging

Artikel 7

Lid 1

De overeenkomsten tussen de cliënt en Dörr Bedrijfsrecherche worden aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders wordt overeengekomen. Partijen zijn gerechtigd een overeenkomst voor onbepaalde tijd bij aangetekende brief op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.

Lid 2

Een overeenkomst voor onbepaalde tijd wordt na afloop van de overeengekomen periode geacht te zijn verlengd voor eenzelfde periode tenzij de overeenkomst uiterlijk drie maanden voor de datum van de afloop van de periode door de cliënt of Dörr Bedrijfsrecherche bij aangetekende brief is opgezegd.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Faillissement en surseance van betaling

Artikel 8

Lid 1

Als ontbindende voorwaarde voor de tussen partijen gesloten overeenkomst geldt de omstandigheid waarin één van beide partijen in staat van faillissement wordt verklaard, dan wel (voorlopige) surseance van betaling verkrijgt. Wanneer een van beide situaties zich bij de cliënt dreigt voor te doen, is Dörr Bedrijfsrecherche bevoegd zijn prestaties op te schorten.

Aansprakelijkheid

Artikel 9

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche is nimmer aansprakelijk voor schade welke bij de toegepaste wijze van werken niet te vermijden is, indien door of namens de cliënt of door de omstandigheden geëiste spoed tot deze wijze van werken dwingt.

Artikel 10

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche is niet aansprakelijk voor het niet of niet volledig verrichten van de overeengekomen werkzaamheden indien zulks het gevolg is van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan oorlog, staat van oorlog, staat van beleg, burgeroorlog, rebellie, revolutie, opstand, militaire of andere machtsovername en plundering in verband met deze omstandigheden, stakingen en andere arbeidsconflicten elders voor zover Dörr Bedrijfsrecherche daardoor in zijn dienstverlening wordt bemoeilijkt, kraakacties, ernstig belemmerende weersomstandigheden, verkeersstoornissen, en meer in het algemeen elke oorzaak die niet aan Dörr Bedrijfsrecherche kan worden toegekend. Het voorgaande laat onverlet de verplichting van Dörr Bedrijfsrecherche zoveel mogelijk te proberen overmacht-situaties te voorkomen en te vermijden.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Artikel 11

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche is niet aansprakelijk voor schade indien de cliënt niet binnen een week na het schadevoorval Dörr Bedrijfsrecherche per aangetekend schrijven aansprakelijk heeft gesteld, en Dörr Bedrijfsrecherche, doordat de cliënt niet binnen genoemde termijn deze mededeling heeft gedaan, in zijn mogelijkheden is beperkt een onderzoek naar de schade en de oorzaken daarvan in te stellen.

Artikel 12

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche is slechts aansprakelijk voor schade van de cliënt die het gevolg is van grove onachtzaamheid of opzet bij het personeel of de leiding van Dörr Bedrijfsrecherche, indien en voor zover de grove onachtzaamheid of opzet door de cliënt wordt aangetoond.

Lid 2

Onverminderd de eigen aansprakelijkheid van Dörr Bedrijfsrecherche, zullen de werknemers van Dörr Bedrijfsrecherche jegens de cliënt niet persoonlijk aansprakelijk zijn inzake schade veroorzaakt in de dienstbetrekking, tenzij het betreft opzettelijk of door grove schuld toegebrachte schade.

Artikel 13

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche is niet aansprakelijk voor bedrijfsschade.
Dörr Bedrijfsrecherche is niet aansprakelijk voor gevolgschade.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Artikel 14

Lid 1

Client is verplicht zich ervoor zorg te dragen dat de arbeidsomstandigheden, waaronder werknemers van Dörr Bedrijfsrecherche diensten ten behoeve van de cliënt uitoefenen, voldoen aan de arbeidsomstandighedenwetgeving en aanverwante regelgeving. Client is aansprakelijk voor alle schade, inclusief lichamelijk letsel, van werknemers van Dörr Bedrijfsrecherche, veroorzaakt door of ontstaan tijdens de uitoefening van de diensten, en vrijwaart Dörr Bedrijfsrecherche van alle aanspraken van werknemers van het bedrijf dienaangaande.

Artikel 15

Lid 1

De eventuele aansprakelijkheid is aan de zijde van Dörr Bedrijfsrecherche in hoogte beperkt tot de hoogte van het door Dörr Bedrijfsrecherche in rekening gebrachte factuurbedrag.

Artikel 16

Lid 1

Indien personeel van het Dörr Bedrijfsrecherche een strafbaar feit ontdekt, wordt dat aan de cliënt gerapporteerd. De beslissing tot het doen van aangifte inzake dit strafbaar feit, wordt genomen door de cliënt. Die aangifte zal door het personeel van Dörr Bedrijfsrecherche alleen op verzoek van de cliënt en onder verantwoordelijkheid van de cliënt worden gedaan. De cliënt vrijwaart Dörr Bedrijfsrecherche en haar personeel voor alle aanspraken van derden, inzake een dergelijke aangifte, ongeacht of Dörr Bedrijfsrecherche of haar personeel met betrekking tot de aangifte enig verwijt valt te maken.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Overname personeel

Artikel 17

Lid 1

De cliënt zal op geen enkele wijze invloed uitoefenen of doen uitoefenen op of medewerking verlenen of doen verlenen, in welke vorm dan ook, aan een personeelslid, dat voor het bedrijf werkzaam is, om bij hem of derden in dienst te komen of rechtstreeks werkzaamheden voor hem of derden te verrichten, zulks op straffe van een dadelijk opeisbare boete van € 25.000,-- per overtreding.

Artikel 18

Promotie

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche behoudt zich het recht voor namen en beeldmerken/logo's van cliënten of nieuwsberichten over cliënten te gebruiken voor promotionele doeleinden, zoals vermeldingen op de website van Dörr Bedrijfsrecherche. Door het aandrazen van een onderzoeksopdracht aan Dörr Bedrijfsrecherche geeft een cliënt stilzwijgende toestemming tot (eventuele) promotionele activiteiten en publicatie dienaangaande. Indien een cliënt dat niet (langer) wenselijk acht, dan kan hij Dörr Bedrijfsrecherche middels een aangetekend schrijven verzoeken, tot staking van de promotionele activiteiten/publicatie over te gaan.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Artikel 19

Technische hulpmiddelen

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche behoudt zich het recht voor om bij onderzoeken of beveiligingstaken zonder voorafgaande toestemming van de cliënt technische hulpmiddelen in te zetten, zoals (mobiele) GPS-tracksystemen of andere technische hulpmiddelen.

Artikel 20

Inzet medewerkers

Lid 1

Dörr Bedrijfsrecherche behoudt zich het recht voor om zonder voorafgaande toestemming van de cliënt bij onderzoeken of beveiligingstaken, medewerkers van een ander Recherchebureau of Beveiligingsorganisatie, waar ook ter wereld, in te huren, alsmede behoudt Dörr Bedrijfsrecherche zich het recht voor om bij onderzoeken of beveiligingstaken, waar ook ter wereld, (andere) experts in te huren.

Rechtskeuze en geschillenbeslechting

Artikel 21

Lid 1

Op de overeenkomsten tussen Dörr Bedrijfsrecherche en de cliënt in Nederlands recht van toepassing.

Lid 2

Alle geschillen die voorspruiten of opkomen in verband met overeenkomsten tussen Dörr Bedrijfsrecherche en de cliënt, zullen uitsluitend aan de arrondissementsrechtbank te Rotterdam ter beslechting worden voorgelegd, of enige andere ter zake bevoegde rechter, indien het bedrijf Dörr Bedrijfsrecherche zulks verkiest.



DÖRR BEDRIJFSRECHERCHE B.V.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DIENSTVERLENING EN UITVOERING

Het dienstenabonnement

Artikel 22

Lid 1

Het honorarium voor de door een cliënt gekozen jaarlijkse abonnementsvorm dient vooraf te worden voldaan. Als het aantal onderzoeken, passend binnen de gekozen abonnementsvorm binnen de termijn van een jaar zijn verricht, gaat stilzwijgend een nieuwe termijn van een jaar in, tenzij in overleg, zulks onder schriftelijke bevestiging onder aangetekende post, anders door (een) partij(en) is bepaald.

Indien binnen de termijn van een jaar niet alle onderzoeken door een cliënt zijn aangebracht, vervalt het recht van cliënt op onderbrenging van de nog te verrichten onderzoeken in de nieuwe abonnementstermijn. Bijvoorbeeld: een cliënt brengt slechts tien van de eigenlijke twaalf onderzoeken in een jaar aan. Cliënt kan de twee nog openstaande onderzoeken dan niet meenemen naar een nieuwe onderzoekstermijn.

De opzegtermijn voor een jaarabonnement bedraagt wederkerig twee maanden en dient, onder aangetekende post, aan de andere partij te worden kennisgegeven.

In alle gevallen dient door de cliënt aan de betalingsverplichtingen, zoals genoemd in artikel 6 van deze Algemene Voorwaarden, te worden voldaan.

Inwerkingtreding

Artikel 23

Lid 1

Bovenvermelde algemene voorwaarden van dienstverlening en uitvoering van werkzaamheden door Dörr Bedrijfsrecherche treden in werking op 6 mei 2015. Zij dienen als volgt te worden vermeld: Algemene Voorwaarden van Dienstverlening en Uitvoering van Werkzaamheden door Dörr Bedrijfsrecherche. Ter wijziging gedeponereerd d.d. 6 mei 2015 bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder KvK-nummer: 24/324206.